

EXERCÍCIOS SOBRE PLANILHAS

1. Elaborar a planilha abaixo, fazendo-se o que se pede (coloque todas as formatações):

RELATÓRIO DE NOTAS

NOME DO ALUNO	NOTA 1	NOTA 2	NOTA 3	TOTAL	MÉDIA
Julia Caroline Bertoldi Silva	9,0	8,0	9,0		
Jose Carlos Ramos Gimenes	6	5	9		
Isis Bueno	10	9	9		
Delson Andretta	6,0	8	7,0		
Waltraut Bertoldi	9	9	9		

- * As notas devem estar configuradas apenas com uma casa decimal
- * Elabore uma fórmula que calcule o total (que é a soma das tres celulas onde constam os valores)
- * Elabore uma fórmula que calcule a média dos alunos (Dica: Clique no menu inserir depois em função, depois procure a função média)
- * Elabore um gráfico de colunas que relacione Nome dos Alunos e a total.

2 - Crie uma tabela com calendários para os meses de janeiro e fevereiro de 2016 conforme mostrado abaixo

CALENDÁRIO JANEIRO / 2016

Dom	seg	ter	qua	qui	sex	sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

3 - Crie um tabela com seus principais gastos mensais. Os dados podem ser fictícios mas devem constar 10 gastos.

- Coloque o formato moeda para os valores.
- Coloque bordas na tabela
- Insira um gráfico pizza com os nomes das despesas e seus respectivos valores.

4 – Elabore uma planilha com os seguintes campos.

5 – Elabore uma planilha com os campos abaixo: Cadastre 5 pessoas na planilha Nome; Cargo; Salario; Horas extras; Vale transporte, FGTS, INSS Total a receber

- Vale-transporte multiplicar o salario por 6%
- FGTS: Multiplicar o salário por 8%
- INSS multiplicar o salario + horas-extras por 11%
- Total a receber = Salario + Horas-extras – INSS – Vale transporte